



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-32/10-B

Název školy: Masarykova základní škola, Brno, Kamenačky
3591/4

Adresa: Kamenačky 3591/4, 636 00 Brno

Identifikátor: 600108571

IČ: 48510661

Místo inspekce: Kamenačky 3591/4 a Kamenačky 3382/2, Brno

Termín inspekce: 13. - 15. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Masarykova základní škola, Brno, Kamenačky 3591/4 (dále jen „škola“) byla zřízena Statutárním městem Brno, MČ Brno-Židenice, Gajdošova 7, 615 00 Brno (dále jen „zřizovatel“). V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení škola vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 400 žáků, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 150 žáků, školního klubu a školní jídelny – výdejny (dále jen „ŠJ-V“) s nejvyšším povoleným počtem 300 stravovaných.

Škola sídlí ve dvou starších postupně rekonstruovaných budovách na adresách Kamenačky 3591/4, 63 600 Brno a Kamenačky 3382/2, 636 00 Brno vhodně spojených krytou chodbou v relativně klidné části města s náležitou dopravní dostupností pro žáky a poměrně dobrými podmínkami bezpečnosti silničního provozu.

Počet žáků ZŠ se ve sledovaném období školních roků 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 výrazně neměnil a v roce 2009/2010 nastal mírný nárůst, který měl za následek zvýšení počtu

tříd o jednu. V době inspekce bylo školou vykázáno 259 žáků ze spádové oblasti Brna, MČ Brno-Židenice, i z jiných spádových oblastí. Vyučování na prvním stupni probíhá v osmi třídách (jedna třída je ve 4. a 5. ročníku, ostatní ročníky jsou po dvou třídách), na druhém stupni je ve všech ročnicích kromě osmého (dvě třídy) jedna třída. V 1., 2., 3., 6., 7. a 8. ročníku ZŠ realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Masarykovy základní školy, Brno, Kamenáčky 3591/4* (dále jen „ŠVP ZV“), ve zbývajících ročnicích vzdělávací program *Základní škola*, č. j. 16 847/96-2. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 22 pedagogických pracovníků.

Škola se neprofiluje žádnou ze vzdělávacích oblastí, klade však důraz na ekologickou, environmentální a multikulturní výchovu a podporuje rozvoj tělovýchovných aktivit žáků.

Ve sledovaném období se jí podařilo zlepšit materiální podmínky pro práci pedagogů i vzdělávání rekonstrukcí jedné kmenové učebny na prvním stupni, instalací bezprašných školních tabulí a na druhém stupni instalací interaktivní tabule v jedné učebně, postupnou obnovou počítačů, nákupem pomůcek pro tělesnou výchovu i ostatní předměty.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola ve sledovaném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále jen „SR“), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvkem na provoz od zřizovatele.

V roce 2006 byla škole poskytnuta z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT ČR“) účelová dotace v rámci projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“ ve výši 21 920 Kč. V rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen „SIPVZ“) získala škola dotaci na neinvestiční výdaje ve výši 28 700 Kč, kterou plně vyčerpala na nákup výukového softwaru.

V roce 2007 získala škola z MŠMT ČR dotaci v rámci SIPVZ ve výši 15 000 Kč, kterou použila na nákup a rozšíření stávající struktury ICT používané v činnosti školy. Dále obdržela neinvestiční dotaci v rámci rozvojového programu ve vzdělávání Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále jen „EVVO“) na projekt školy „Podpora EVVO“ ve výši 100 000 Kč. Tyto prostředky byly využity především na nákup moderních učebnic přírodopisu pro 6. - 9. ročník, pomůcek do přírodopisu a přírodovědy, na výdaje spojené s exkurzemi žáků a na odměny pro pedagogy, kteří na projektu pracovali. Na základě dohody s Úřadem práce o vytvoření pracovních míst v rámci veřejně prospěšných prací dostala škola 21 736 Kč, které použila na platy a příslušné zákonné odvody dvou pracovníků, kteří prováděli úklidové práce půdních prostor.

V roce 2008 byla škole z MŠMT ČR poskytnuta účelová dotace ve výši 65 000 Kč, určená na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Byla plně použita ve stanovené výši na odměny pedagogům (a na příslušné zákonné odvody), které byly vyplaceny diferencovaně ve výplatách za měsíc listopad. Škola následně zpracovala a předala řádné podklady pro zúčtování uvedených dotací se SR.

Škola čerpala ve sledovaném období také finanční prostředky ze svých fondů – z fondu odměn (dále jen „FO“), z fondu rezervního (každoročně z něj dokrývala náklady na zákonné odvody k mzdovým prostředkům vyplácených z FO, v roce 2007 jej dále použila na opravu fasády na budově Kamenáčky 2 a na opravy podlah ve školní ŠJ-V. Z investičního fondu bylo vybudováno sociální zařízení při tělocvičně a pořízena interaktivní tabule.

Podíl finančních prostředků poskytnutých ze SR na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost (cca 11 083 tis. Kč v roce 2006, 13 266 tis. Kč v roce 2007 a 12 378 tis. Kč v roce 2008) činil v průměru cca 75 %. Výše finančních prostředků poskytnutých škole na přímé náklady na vzdělávání měla ve sledovaném období mírně vzrůstající úroveň, přičemž počet žáků základní školy byl na stejné úrovni (248 žáků v roce 2006, 249 žáků v roce 2007 a 246 žáků v roce 2008). Náklady na platy, ostatní osobní náklady a na příslušné zákonné odvody v hlavní činnosti školy byly hrazeny téměř plně z prostředků SR (mimo odměn z dohod se školníkem za údržbu chodníků a odměn pro ředitele hrazené z prostředků zřizovatele). Náklady na nákup učebnic (pouze v roce 2008 byla část hrazena z provozních prostředků), učební pomůcky a na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny plně z prostředků SR. Vzdělávací akce neakreditované MŠMT a vzdělávání nepedagogických pracovníků bylo hrazeno z provozní dotace od zřizovatele.

Kromě finančních prostředků na údržbu budov, jejich vybavení a provozní náklady od zřizovatele škola získala i finanční dary od rodičů žáků či podnikatelského subjektu, které byly určeny na nákup učebních pomůcek, sportovního vybavení či na zajištění běžecké akce „Poslední Moravan“.

Na tvorbě zlepšeného hospodářského výsledku školy se podílel také výsledek z hospodářské činnosti, v rámci které škola pronajímala především prostory tělocvičny, dále místo na nápojové automaty, střechu pro antény mobilních operátorů, pozemku pro zeleninový stánek a plochy pro umístění reklamních nosičů v prostorách školy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola informuje zákonné zástupce vhodným způsobem všemi dostupnými prostředky. Při přijímání žáků dodržuje zákonná ustanovení a respektuje jejich individuální možnosti a potřeby.

Škola má velmi dobrý systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“). Vzdělávání zajišťuje podle jejich aktuálních potřeb a možností. Ve školní matrice eviduje 48 žáků se SVP. Pro 7 žáků integrovaných jsou ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen „PPP“), výchovnou poradkyní a třídními učiteli zpracovávány individuální vzdělávací plány (dále jen „IVP“). Významným pozitivem je individuální pomoc integrovaným žákům prostřednictvím asistentů pedagoga přímo ve výuce koordinovaná výchovnou poradkyní. Průběžně a vhodně také provádí u učitelů osvětu a seznámení s přístupy k žákům se SVP. Ne všichni učitelé však tato doporučení ve výuce důsledně uplatňovali.

Škola vhodně podporuje zdravý vývoj žáků a vytváří bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví (dále jen „BOZ“) je zakotvena ve vnitřních dokumentech školy. Zaměstnanci i žáci jsou prokazatelně proškolení v otázkách BOZ. Minimalizací zdravotních a bezpečnostních rizik, vhodnými a přiměřenými preventivními opatřeními se během posledních 3 let počet úrazů snižoval. Na pozitivním vývoji se projevila i pozornost, kterou škola věnuje výchově ke zdraví ve vzdělávání. Podle ŠVP ZV není vyučována jako samostatný předmět, ale je začleněna do vybraných předmětů. Výchovu ke zdraví výrazně podporují také projektové dny (např. projekt s názvem „Zdraví máme jen jedno“), individuální zájmy žáků v oblasti ekologie a sportu a organizování aktivit

souvisejících se zdravým životním stylem. Strategii prevence sociálně patologických jevů obsaženou v dobře zpracovaném minimálním vzdělávacím programu realizují se žáky dobře připravení učitelé.

Účinnou poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a kariérního poradenství poskytuje žákům a zákonným zástupcům výchovná poradkyně. Pro rozvoj osobnostních a sociálních kompetencí žáků škola účinně spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami. Pod jejich vedením zařazuje různé aktivity a hry pro žáky, zaměřené na sebehodnocení a spolupráci ve třídě. V případě potřeby věnuje škola žákům přestupujícím z jiné školy (v důsledku změny ŠVP ZV) vhodnou individuální pomoc.

Vedení školy

Česká školní inspekce (dále jen „ČŠI“) posoudila soulad ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Výsledek byl zaslán v písemné formě řediteli školy. Ředitel vydal jako opatření *Pokyn k dopracování ŠVP po kontrole ČŠI*, podle kterého škola plánuje provést úpravy ŠVP ZV do konce školního roku 2009/2010 tak, aby nová upravená verze nabyla účinnosti od 1. září 2010. Pokyn je průběžně naplňován.

Management školy pravidelně hodnotí a inovuje podle aktuálního stavu svoji *Koncepci školy 2008-2012*, která spolu s dalšími plány a vnitřními dokumenty vhodně navazuje na národní i krajské priority. Přijímá zároveň opatření vycházející z autoevaluace, formulovaná ve zprávě o vlastním hodnocení školy zpracované za školní rok 2006/2007. Na strategickém plánování i vlastním hodnocení školy se aktivně podílí především pedagogická rada i další pracovníci školy.

Ředitel školy splňuje požadované předpoklady pro výkon této funkce. Při řízení školy plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce stanovené školským zákonem a dalšími předpisy. Vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) a pro činnost školské rady. Zabývá se stanovisky a připomínkami žakovského parlamentu a dobré nápady žáků realizuje. Přijímá a provádí účinná opatření na základě zjištění ČŠI.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání ZŠ a ŠD zajišťuje poměrně stabilizovaný a věkově různorodý pedagogický sbor. Z 26 pedagogických pracovníků (19 učitelů ZŠ – jeden z nich vykonává zároveň funkci asistenta pedagoga, 4 vychovatelky ŠD a 3 asistenti pedagoga) jich 25 splňuje požadavek odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje personální podmínky vzdělávání a přijímá opatření k odstranění případných rizik. DVPP je promyšlené a cíleně plánované s ohledem na potřeby školy a zájmy učitelů. V rámci možností se všichni účastní odborných seminářů a vzdělávacích akcí zaměřených na probíhající kurikulární reformu, podporu realizace ŠVP ZV a profesní přípravu, jako je prohlubování kvalifikace a studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (výchovná poradkyně, koordinátor ICT, studium pro vedení školy). Finanční prostředky ze SR vyčleněné na DVPP škola využívá efektivně a účelně.

Škola při vzdělávání přihlíží k fyziologickým potřebám žáků, vytváří vhodné podmínky pro jejich zdravý vývoj a zabezpečuje podmínky k zajištění jejich bezpečnosti při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech.

Materiální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Prostorné třídy jsou esteticky upravené a na I. stupni vhodně vybavené názornými pomůckami. Ve většině tříd jsou nové výškově nastavitelné žakovské stoly a židle. Škola má knihovnu, keramickou dílnu,

odbornou učebnu jazyků, chemie a fyziky, cvičnou kuchyňku a dílny. V jedné z učeben je umístěna interaktivní tabule, která je využívána k prezentaci učiva. Pro výuku tělesné výchovy slouží starší tělocvična. K výuce informatiky má škola k dispozici 2 počítačové učebny. O přestávkách mohou žáci využívat stůl na stolní tenis a horolezeckou stěnu na chodbách školy a v případě příznivého počasí i školní dvůr.

Vedení školy usiluje o zdokonalování materiálních i technických podmínek k zefektivnění výuky v souladu se vzdělávacími záměry školy a má pro to vhodné předpoklady spočívající především v aktivní podpoře zřizovatele.

Průběh vzdělávání

Škola účelně naplňuje učební plán stanovený ŠVP ZV v souladu s rámcovým učebním plánem RVP ZV. Disponibilní hodiny vhodně využívá v souladu s podmínkami školy k posílení vybraných povinných předmětů a zavedení volitelných předmětů.

Přístup učitelů k žákům byl ve všech hospitovaných hodinách tolerantní a vstřícný, jejich přirozená autorita a otevřená komunikace umožňovaly a vytvářely klidné pracovní klima, což přispívalo k celkové příznivé atmosféře a posilovalo efektivitu práce. Žáci pracovali adekvátně ke svému věku, reagovali přirozeně a respektovali stanovená pravidla chování a komunikace. Ve všech hodinách byla používána frontální forma výuky často doplňovaná individualizovaným přístupem k žákům se SVP nebo se vzdělávacími problémy. Osvojování požadovaných dovedností pozitivně ovlivňovaly práce ve dvojicích a přiměřená náročnost.

Užité formy a metody práce především na prvním stupni podporovaly činnostní pojetí a samostatnou práci žáků. Vhodným střídáním metod a forem práce a zařazením relaxačních činností i účinnou motivací učitelé podněcovali zájem žáků o učivo a jejich aktivní zapojení do činností. Časté využití drobných pomůcek přispívalo k názornosti výuky. Učitelé také zařazovali úkoly, při nichž žáci přicházeli k řešení a závěrům sami, byly zadávány problémové úkoly a kladeny otevřené otázky.

Rozdílná byla úroveň využívání forem a metod vzdělávání na druhém stupni. Volba převážně stereotypních postupů a minimální využití materiálního vybavení někdy vedly k pouze průměrné aktivitě žáků při činnostech. Žáci měli sice možnost k vlastní prezentaci především v řízeném rozhovoru nebo při plnění samostatných úkolů, ale ne vždy se dařilo, aby se do činností zapojil každý žák. Některé hodiny se naopak vyznačovaly činnostním charakterem, vysokou aktivitou žáků a podporou jejich úspěšnosti.

Učitelé individuálně pracovali se žáky, kteří to potřebovali, diferencované činnosti byly zajištěny jen výjimečně. Většinou pravidelně hodnotili dílčí výkony a s různou četností využívali práci s chybou. Převážně pozitivní hodnocení ve výuce plnilo zejména motivační funkci vedoucí žáky ke zlepšování výsledků ve vzdělávání. Skutečné vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáci prováděli jen v některých hodinách.

Partnerství

Škola důsledně realizuje jeden z koncepčních záměrů, kterým je navázat aktivní spolupráci s nejrůznějšími partnery, jež bude přínosem pro zlepšování materiálních podmínek, prezentaci školy a rozvíjení nejrůznějších aktivit. Spolupráce se zákonnými zástupci je založena na otevřené komunikaci, pravidelném poskytování informací zejména o výsledcích a chování žáků ve škole a v případě vzniklých problémů jejich důsledném řešení. Velmi přínosná je dle ředitele partnerská spolupráce se zřizovatelem zejména v oblasti zajištění bezproblémového chodu školy a podpory postupného zlepšování podmínek pro poskytování vzdělávání. Velmi dobrá je součinnost se školskou radou, která se neomezuje pouze na projednávání

a schvalování zákonem stanovené dokumentace, ale projednává rovněž aktuální záležitosti školy. Škola úzce spolupracuje se základními a mateřskými školami v městské části (např. při sportovních akcích), se středními a vysokými školami (na tvorbě projektů), s nejrůznějšími firmami (při zvelebování prostředí školy) a osobami a institucemi (při organizování přednášek a jiných akcí). Navázala rovněž partnerství se školami v Rakousku. Spolupráce s četnými partnery jednoznačně přispívá, v souladu se záměry ŠVP ZV, ke zkvalitnění vzdělávání.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola rozvíjí průběžně klíčové kompetence v souladu s ŠVP ZV. Klade důraz na oblast vědomostí a znalostí i na rozvoj kompetencí sociálních a pracovních, v rámci možností i kompetencí vedoucích k řešení problémů, kompetencí komunikativních, sociálních a pracovních.

Podpora čtenářské gramotnosti ve vyučovacích hodinách byla realizována pouze ojediněle. V hodinách žáci pracovali pouze s texty z učebnic, které svým obsahem sloužily většinou k doplnění výkladu nebo procvičování učiva. Splnění zadaných úkolů prokázalo, že žáci textu i úkolům k němu porozuměli a že uměli získávat informace z daného textu. Méně však bylo využíváno možnosti z textů vyvozovat závěry. Rozvíjení čtenářských dovedností se nejlépe dařilo tehdy, jestliže zvolený text umožňoval aplikaci zjištěných skutečností a propojení do mezipředmětových a logických souvislostí. Ačkoli učitelé dbali na rozvoj vyjadřovacích schopností žáků, jejich úroveň byla rozdílná. Čtenářství žáků je ve škole podporováno jednak aktivitami ve třídě (vedení čtenářských deníků, referáty o knize), nově zřízenou školní knihovnou a jednak pravidelnou spoluprací s knihovnami.

Matematická gramotnost žáků byla rozvíjena na požadované úrovni. Žáci většinou odpovídajícím způsobem zvládali a správně používali matematickou terminologii. Pod vedením učitelů nebo i aktivně samostatně si osvojovali základní vědomosti i dovednosti. K řešení matematických problémů využívali logické postupy. Při výuce prokazovali pochopení mezipředmětových vztahů a dokázali využít i poznatků z každodenní praxe a zároveň připravenost k uplatnění získaných vědomostí v reálných životních situacích. Svá tvrzení uměli většinou správně zdůvodnit.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje prostřednictvím běžných interních nástrojů (prověrky, testy) a vyhodnocuje je na jednáních pedagogické rady. Podrobnější rozbor výsledků vzdělávání méně úspěšných žáků s následným přijímáním opatření ke zlepšení však zatím cíleně neprovádí. Vzdělávací výsledky žáků pravidelně zveřejňované ve výročních zprávách jsou na velmi dobré úrovni - kolem 60 % žáků prospělo s vyznamenáním a počet neprospívajících žáků nebo žáků s kázeňskými problémy je jen minimální. Vhodně je nastaven systém písemného informování rodičů v případě studijních problémů jejich dětí. V externím testování znalostí žáci dosáhli nadprůměrných výsledků. O jejich dobrých znalostech svědčí také úspěšná účast v nejrůznějších soutěžích a olympiádách.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při vzdělávání škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro zajištění jejich bezpečnosti a předcházení sociálně patologickým jevům.

V oblasti ekonomických podmínek školy nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala realizaci školního vzdělávacího programu. Výše finančních prostředků, poskytnutých škole ve sledovaném období, odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání při realizaci ŠVP ZV, které poskytuje v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Masarykovy základní školy, Brno, Kamenačky 3591/4 ze dne 30. září 2005*
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 9605/2006-21 s účinností od 23. května 2006 ze dne 23. května 2006*
3. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008 a 2009*
4. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006, 2007, 2008 a 2009 (za školní družinu a školní klub)*
5. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
6. *Doklady o dosažené odborné kvalifikaci všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010*
7. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk ze dne 21. prosince 2009*
8. *Koncepce školy 2008 – 2012 (bez uvedeného data)*
9. *Plán práce – na školní rok 2009/2010 (bez uvedeného data)*
10. *Jmenování do funkce ředitele Masarykovy základní školy, Brno, Kamenačky 3591/4 s účinností od 1. února 2006 ze dne 23. prosince 2005*
11. *Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu studia pro ředitele škol a školských zařízení (FS 1) ze dne 29. listopadu 2009 (doklad o studiu ředitele)*
12. *Vlastní hodnocení školy školní rok 2006/07 (bez uvedeného data)*
13. *Zápisy z jednání školské rady při Masarykově základní škole, Brno, Kamenačky 3591/4*
14. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ ze dne 1. října 2009*
15. *Plán ekologických výukových programů pro školní rok 2009/2010*
16. *Kniha úrazů dětí, žáků a studentů vedená od 1. září 2007*
17. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Masarykovy základní školy, Brno, Kamenačky 3591/4 – platnost od 1. září 2007*
18. *Pokyn ředitele k dopracování ŠVP školy po kontrole ČŠI ze dne 31. srpna 2009*
19. *Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010*
20. *Krizový plán na školní rok 2009/2010*
21. *Plán práce výchovného poradenství na školní rok 2009/2010*
22. *Časový plán činnosti VP pro školní rok 2009/2010*
23. *Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání ve školním roce 2009/2010 (47 ks)*
24. *Rozhodnutí odkladu školní docházky pro školní rok 2009/2010 (6 ks)*
25. *Rozhodnutí o přestupu žáka ve školním roce 2009/2010 (16 ks)*
26. *Školní řád Masarykovy základní školy, Brno, Kamenačky 3591/4 ze dne 3. září 2007*
27. *Záznam o úrazu (14 ks)*
28. *Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2009/2010*
29. *Přehled rozvrhů tříd - školní rok 2009/2010*

30. *Dozory o přestávkách – školní rok 2009/2010*
31. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
32. *Osvědčení o absolvování seminářů pedagogických pracovníků ZŠ z DVPP za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
33. *Katalogové listy žáka všech tříd ve školním roce 2009/2010*
34. *Školní matrika – vedená pomocí počítačového programu*
35. *Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. ČŠI 1353/06-12 ze dne 28. listopadu 2006*
36. *Vzorek žákovských knížek žáků ve školním roce 2009/2010*
37. *Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od června 2009*
38. *Zápisy z jednání školské rady*
39. *Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2009/2010*
40. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006, 2006, 2007 a 2009*
41. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008 a 2009*
42. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2006 Rozpočtový rok 2006 č. j. JMK 156 473/2006 ze dne 11. prosince 2006*
43. *Rozpočtová změna číslo 89 č. j. JMK 70 337/2006 ze dne 29. května 2006 (UZ 33245)*
44. *Rozpočtová změna číslo 41 č. j. JMK 47 226/2006 ze dne 10. dubna 2006 (UZ 33368) „Hodina“*
45. *Rozpočtová změna číslo 101 č. j. JMK 82953/2006 ze dne 23. června 2006 (UZ 33368) „Hodina“*
46. *Rozpočtová změna číslo 189 č. j. JMK 123039/2006 ze dne 27. září 2006 (UZ 33368) „Hodina“*
47. *Účtový rozvrh platný pro rok 2006 tisk ze dne 11. ledna 2010*
48. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2006 ze dne 30. ledna 2007*
49. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2006 ze dne 30. ledna 2007*
50. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 okamžik ze dne 30. ledna 2007*
51. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2006 ze dne 13. února 2007*
52. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006 ze dne 15. ledna 2007*
53. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006 ze dne 15. ledna 2007*
54. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007 Rozpočtový rok 2007 č. j. JMK 161273/2007 (bez uvedeného data)*
55. *Rozpočtová změna číslo 360 č. j. JMK 169947/2007 ze dne 7. prosince 2007 (UZ 33245) neinvestiční dotace na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ*
56. *Rozpočtová změna číslo 369 č. j. JMK 164037/2007 ze dne 14. prosince 2007 (UZ 33001) neinvestiční dotace na financování projektů v rámci rozvojového programu ve vzdělávání Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) „Podpora EVVO“*
57. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 31. ledna 2008*
58. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007 ze dne 28. ledna 2008*
59. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 okamžik ze dne 8. ledna 2008*
60. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2007 ze dne 12. února 2008*
61. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007 ze dne 14. ledna 2008*
62. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007 ze dne 14. ledna 2008*

63. *Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. BMA-V-27/2007 ze dne 30. května 2007 (vytvoření pracovních míst v rámci veřejně prospěšných prací - pomocník uklízeč 2 osoby)*
64. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2008 Rozpočtový rok 2008 č. j. JMK 160287/2008 (bez uvedeného data)*
65. *Rozpočtová změna číslo 235 č. j. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (UZ 33005) – zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků*
66. *Bankovní výpis z běžného účtu školy č. 34 vedeného u Komerční banky, a.s. ze dne 21. srpna 2008*
67. *Opravený rozpis ukazatelů k rozpočtové změně 235 (UZ 33005) ze dne 7. října 2008*
68. *Oznámení o poukázání finančních prostředků č. j. JMK 108915/2008 ze dne 19. srpna 2008 (UZ 33005)*
69. *Interní doklad číslo: MZDY 00015 ze dne 8. prosince 2008 (realizace vnitřního kontrolního systému)*
70. *Odměny – listopad 2008 (bez uvedeného data)*
71. *Účtový rozvrh platný pro rok 2008 tisk ze dne 9. ledna 2010*
72. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2008 ze dne 3. února 2009*
73. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2008 ze dne 5. března 2009*
74. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 okamžik ze dne 3. února 2009*
75. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2008 ze dne 3. února 2009*
76. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2008 ze dne 12. ledna 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vojmír Křupka	Vojmír Křupka v. r.
Mgr. Eva Šefránková	E. Šefránková v. r.
Mgr. Lenka Špačková	Lenka Špačková v. r.
Ing. Hana Šarounová	Šarounová v. r.

V Brně dne 22. února 2010

Podpis ředitele stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 26. 2. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Roman Skočovský, Ph.D.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.